

На основу Члана 56. Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Србије“, бр. 76/2005, 100/2007, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014 и 68/2015. у даљем тексту: Закон) и Члана 68. Статута Високе школе за комуникације из Београда, Студентски парламент Високе школе за комуникације је на седници одржаној 15. 03.2016. године донео следећи

## **ПОСЛОВНИК**

### **о раду Студентског парламента**

#### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

##### Члан 1.

Овим Пословником о раду Студентског парламента (у даљем тексту: Студентски парламент), уређује се начин рада и одлучивања Студентског парламента, као и права и дужности чланова Студентског парламента Високе школе за комуникације (у даљем тексту: Школа), односно сва друга питања од значаја за његово деловање.

#### **II КОНСТИТУИСАЊЕ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА**

##### Члан 2.

Студентски парламент се бира на конститутивној седници. Право да бирају и да буду бирани за члана Студентског парламента имају сви студенти уписани на студије у школској години у којој се бира Студентски парламент. Верификацијом мандата стиче се својство члана парламента, а тиме и право и дужност учешћа у раду Студентског парламента.

#### **III ПРЕДСЕДНИК СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА**

##### Члан 3.

Председника Студентског парламента бирају чланови Студентског парламента из реда својих представника већином гласова на конститутивној седници. Мандат председника и чланова Студентског парламента траје годину дана.

##### Члан 4.

Председник Студентског парламента има следећа права и обавезе :

- Сазива седницу парламента;
  - Руководи радом седнице и стара се да се рад на седници парламента одвија према утврђеном дневном реду;
  - У оправданим случајевима одобрава појединим члановима парламента напуштање седнице;
  - Потписује акте које доноси парламент;
  - Обавља и друге послове утврђене Законом, општим актима Високе школе за комуникације и овим Пословником.
- У случају одсутности или спречености председника парламента, седницом председава заменик кога он одреди.

#### Члан 5.

Студентски парламент преко својих представника у стручним органима и телима Високе школе за комуникације учествује у:

- Одлучивању о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе;
- Реформи студијских програма;
- Анализи ефикасности студирања;

#### Члан 6.

Студентски парламент бира и разрешава представнике студената у органима и телима Школе, у којима су заступљени представници студената. У стручним органима и телима Школе, студенти чине 20 % чланова. Избор чланова студентског парламента одржава се сваке године у априлу, тајним и непосредним гласањем.

### **IV ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА ПАРЛАМЕНТА**

#### Члан 7.

Члан парламента дужан је да активно учествује у раду парламента и присуствује седницама. Ако члан парламента одсуствује са седнице више од три пута у току једне школске године без оправданог одсуства, Студентски парламент ће на наведену околност упозорити органе факултета.

#### Члан 8.

Поред чланова парламента у раду и на седницама може да присуствује секретар, односно могу да присуствују и истакнути стручњаци из области која је предмет разматрања на седници, без права одлучивања.

## Члан 9.

Члан парламента има право да тражи обавештења и објашњења од председника и секретара о питањима која су на дневном реду седнице парламента.

## V ПРИПРЕМАЊЕ И САЗИВАЊЕ СЕДНИЦЕ

### Члан 10.

Седницу Студентског парламента сазива председник парламента на сопствену иницијативу, или на предлог трећине чланова парламента. Ако се седница не сазива на иницијативу председника, предлагач истовремено са предложеним питањима о којима предлаже расправу на седници, посноси и одговарајуће образложење.

### Члан 11.

Седницу парламента припрема председник у сарадњи са секретаром. Председник парламента предлаже дневни ред за седницу Студентског парламента. Позив за седницу парламента садржи :

- Датум одржавања седнице;
- Место и време одржавања седнице;
- Предлог дневног реда.

Уз позив за седницу доставља се одговарајући материјал са предлозима одлука које парламент треба да усвоји као и записник са претходне седнице.

### Члан 12.

Седница Студентског парламента се сазива по правилу пет дана пре одржавања седнице.

Председник парламента може сазвати седницу и у краћем року од рока утврђеног у ставу 1. овог члана, ако процени да би одлагање разматрања одређеног питања у редовном року за заказивање седнице могло да проузрокује штетне последице.

## VI ОДРЖАВАЊЕ, ТОК СЕДНИЦЕ И ОДЛУЧИВАЊЕ

### Члан 13.

Председник Студентског парламента отвара седницу и обавештава присутне о члановима који су спречени да присуствују седници као и о лицима која су позвана да учествују у раду на седници. Након утврђеног постојања кворума (већина од укупног броја чланова парламента), председник приступа утврђивању дневног реда.

#### Члан 14.

По утврђивању дневног реда приступа се усвајању записника са претходне седнице парламента. Члан Студентског парламента има право да стави примедбе на записник са претходне седнице. О основаности примедбе на записник одлучује парламент, јавним изјашњавањем. Усвојени записник потписују председник Студентског парламента и записничар.

#### Члан 15.

Разматрање и одлучивање на седници Студентског парламента обавља се по тачкама дневног реда. Расправа се води по свакој тачки дневног реда. Председник парламента на крају расправе по поједином питању утврђује предлог акта, односно одлуке о којој ће гласати парламент.

#### Члан 16.

Студентски парламент доноси одлуке о питањима из своје надлежности већином укупног броја чланова. Гласање је јавно. Изузетно, ако је Законом, Статутом или другим општим актом Универзитета предвиђено, гласање се обавља тајно.

#### Члан 17.

Изузетно, о питањима од посебног значаја која утврди парламент одлуке се доносе сагласношћу свих чланова Студентског парламента.

Резултате гласања утврђује председник Студентског парламента.

#### Члан 18.

Седница се прекида ако се у току дана не могу решити сва питања из дневног реда и уколико то захтева већина чланова Студентског парламента, односно када у току седнице број присутних чланова парламента услед напуштања буде недовољан за одлучивање, као и у другим оправданим случајевима.

## **VII ЗАПИСНИК О РАДУ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА**

#### Члан 19.

О току седнице Студентског парламента води се записник. Записник садржи:

- Редни број седнице;
- Датум одржавања седнице;
- Место и време одржавања седнице;
- Дневни ред;
- Имена присутних чланова;
- Предлози који су разматрани на седници;
- Усвојене одлуке, предлози, закључци.

Усвојени записници са седница Студентског парламента заједно са целокупном документацијом трајно се чувају у архиви.

## **VIII АКТИ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА**

### **Члан 20.**

О питањима из своје надлежности Студентски парламент доноси Правилник о раду и одлуке, док о појединим питањима може донети закључке и препоруке.

## **IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 21.**

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

Председник Студентског парламента